

# 令和元年度事業計画並びに収支予算書

(令和元年5月修正)



～地域と福祉をささえる老人クラブ～

公益財団法人広島県老人クラブ連合会

# 目 次

## 令和元年度事業計画

|     |  |    |
|-----|--|----|
| I   | はじめに .....   | 1  |
| II  | 老人クラブをめぐる情勢 .....  | 1  |
| III | 基本方針 .....   | 2  |
| IV  | 事業実施計画 .....   | 3  |
| 1   | 高齢者の健康づくり・介護予防活動に資する事業（公1） .....                               | 3  |
| 2   | 高齢者の社会活動を推進する事業（公2） .....                                      | 4  |
| 3   | 地域社会と連携・協働活動を推進する事業（公3） .....                                  | 6  |
| 4   | 生活を豊かにする楽しい活動と地域を豊かにする社会活動を推進し、地域と福祉をささえる老人クラブをめざす事業（公4） ..... | 7  |
| 5   | 老人クラブの組織強化を図る事業（他1） .....                                      | 9  |
| 6   | 法人の管理運営（法人会計） .....  | 10 |

## 令和元年度収支予算

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| 1 | 正味財産増減計算書 .....       | 11 |
| 2 | 正味財産増減計算書内訳表 .....    | 13 |
| 3 | キャッシュフロー計算書（参考） ..... | 15 |

|   |                           |    |
|---|---------------------------|----|
| 付 | 令和元年度県老連年間主要事業行事予定表 ..... | 17 |
|---|---------------------------|----|

凡例（計画書本文中の、【新規】、【拡充】の説明）

- 1 【新規】は、2019年度新規事業として、【拡充】は、内容を拡充して取り組むもの

## I はじめに

本会は、老人クラブ活動の推進を図り、老人福祉の増進に寄与することを目的として、昭和38年3月に発足し、平成3年5月に財団法人、平成24年4月に公益財団法人となっている。

平成25年11月には、創立50周年を期に、次の50年に向けて新たな第一歩を踏み出したところであり、「公益財団法人」として、時代の要請に応えつつ、老人クラブの一層の活性化を図り、高齢者の福祉の増進を通じて社会に貢献していく必要がある。

## II 老人クラブをめぐる情勢

### 1 「ひろしま高齢者プラン」について

広島県では、平成30年度から平成32年度を計画期間として「第7期ひろしま高齢者プラン」が策定された。

このプランでは、高齢期になっても自分らしく輝き、住み慣れた地域で安心して暮らし続けることができる広島県づくりにむけて、県は、「地域包括ケアシステムの強化」、「認知症施策の総合的な推進」、「認知症施策の総合的な推進」、「福祉・介護の人材確保」及び「高齢者がいきいきと活躍できる環境づくり」に重点的に取り組むこととされている。

老人クラブについても活動の活性化を図り、若年高齢者の加入促進や会長等後継者の人材育成の取り組みを支援することとされている。

### 2 老人クラブ会員増強運動について

(公財)全国老人クラブ連合会が提唱した「100万人会員増強運動」は平成30年度をもって終了したが、十分な成果は得られていない。

本会においても、会員の減少に歯止めがかかっていない状況にあり、引き続き会員増強に向けた取組み強化が求められる。

### 3 「新地域支援事業」について

介護保険制度の改正に伴い、全国の市町村では新地域支援事業(介護予防・日常生活支援事業)に取組み、地域で高齢者を支える体制の整備を進めている。

本県においても、呉市において先進的な取り組みが行われており、他市町老連においても、友愛活動やサロン活動の経験をもとに、行政や自治会、社会福祉協議会等の関係団体と共に、相互に支え合う地域づくりへ参画していく必要がある。

### Ⅲ 基本方針

#### 1 老人クラブ活動のメインテーマ

全国の仲間と共に、次のメインテーマを掲げて、活動の推進に取り組む。

**「のぼそう！健康寿命 担おう！地域づくりを」**

#### 2 50周年記念大会宣言事項の実践

平成 25 年 11 月 29 日に広島市南区民文化センターにおいて開催した 50 周年記念大会において採択された宣言事項を実践していく。

- 老人クラブの原点に立った「仲間づくり活動」の強化
- 健康長寿をめざす「健康づくり・介護予防活動」の充実
- 日常生活を支援する「地域支え合い活動(友愛)」の推進
- 高齢者の尊厳が守られる社会保障制度の確立

#### 3 会員増強運動の継続

平成 26 年度から平成 30 年度の 5 年間実施した「100 万人会員増強運動」については、十分な成果が挙げられないままに終了した。この運動を総括し、改めて今後の会員増強に向けた県老連としての取り組みを検討する。

#### 4 市町老連の活性化

市町老連活動の一層の活性化を図るため、次のような取り組みを進める。

- (1) 老人クラブの愛称を、全県的に「花の名」とする取り組みを進め、その過程で、改めて老人クラブの意義を見直しつつ、会員の活動意欲を喚起し、クラブの活性化を図る。

このため、2020 年 3 月に県内市町で開催される「第 37 回全国都市緑化ひろしまフェア」を契機とし、県老連創立 60 周年に向けて、この取り組みを進める。

- (2) 会員ひとり一人の善意を活かし、日ごろの老人クラブ行事などにおいて、少額硬貨等を集める募金活動を行い、それを県全体で集約して、自然災害に対する救済金等として活用するための募金活動を呼びかける。

#### 5 県老連の財政健全化

数年来の経常収支の赤字継続によって、県老連の活動資産の減少が続く財政状況にある。このため、経常収支の改善を目指し、「選択と集中」の観点から、引き続き実施事業の見直しを進める。

## IV 事業実施計画

### 《公益目的事業》

#### 1 高齢者の健康づくり・介護予防活動に資する事業(公1)

地域ぐるみで高齢者の健康づくり・介護予防活動を推進するため、高齢者向けのスポーツ・体操等の普及と地域のリーダーに対する研修等を通じ、高齢者の心身の健康増進をめざす。

老人クラブリーダーブロック研修会及びブロック別グラウンド・ゴルフ大会については、担当市町老連の負担軽減と県老連財政の健全化の観点から、引き続き休止とする。

##### (1) 第4回理事長杯グラウンド・ゴルフ大会の開催

市町老連から推薦された代表チームによる大会を開催する。

|      |                            |              |
|------|----------------------------|--------------|
| 期 日  | 2019年10月23日(水)             | (予備日:10月24日) |
| 会 場  | 三原市北方グラウンド・ゴルフ場(三原市本郷町上北方) |              |
| 参加予定 | 24チーム144人                  |              |

##### (2) 第38回広島県老人クラブゲートボール大会の開催

県内各地域の代表チームにより、ゲートボール大会を開催する。

|      |                          |             |
|------|--------------------------|-------------|
| 期 日  | 2019年10月31日(木)           | (予備日:11月1日) |
| 会 場  | 広島市比治山下公園(広島市南区比治山本町8-1) |             |
| 参加予定 | 24チーム200人                |             |

##### (3) 第32回全国健康福祉祭わかやま大会への参加支援

平成30年度開催の第37回広島県老人クラブゲートボール大会の上位2チームについて、県代表として、ゲートボール交流大会への参加を支援する。

|       |                         |  |
|-------|-------------------------|--|
| 期 日   | 2019年11月9日(土)～12日(火)    |  |
| 会 場   | 和歌山県和歌山市ほか              |  |
| 参加チーム | 大野クラブ(廿日市市)、九十九クラブ(竹原市) |  |

##### (4) 健康づくり活動の推進

###### ア 「高齢者体力測定」の普及

高齢期における健康で生きがいのある生活をめざし、「高齢者の体力測定」を普及するため、市町老連が行う事業について支援する。

- ・体力測定用具の貸し出し
- ・体力測定ハンドブック、記録用手帳等全老連発行教材のあっせん

イ 「いきいきクラブ体操」の普及

「高齢者の誰もが楽しく参加できる」を合言葉に、健康寿命を延ばす「いきいきクラブ体操」の習慣化を呼びかける。

ウ 高齢者の「健康ウォーキング」の普及

運動による健康づくりの定着を目指すため、「健康ウォーキング」の普及を呼びかける。

- ・健康ウォーキングハンドブック、記録用手帳等全老連発行教材のあっせん

エ 「ねたきりゼロ」運動の推進

老人クラブの「ねたきりゼロの10か条」の実践と普及をはかる。

オ 高齢者の健康づくり・生活支援セミナーへの参加

- ・高齢者の健康づくり・生活支援セミナー(全老連主催)への参加
- ・市町における健康づくり活動・介護予防教室等の推進
- ・いきいきダイアリー等全老連発行教材のあっせん

## 2 高齢者の社会活動を推進する事業(公2)

心豊かな地域社会づくりに向けて、老人クラブ等高齢者の社会活動指導者に対する講習会を通じて、高齢者の相互支援や社会奉仕等の社会活動の推進をめざす。

### (1) 地域指導者講習会の開催

老人クラブ活動の基盤となる単位クラブの指導者及び地域で活動する高齢者地域団体の指導者と連携し、老人クラブの特性をいかした活動のさらなる展開を図るため、地域の実情に応じた研修テーマ等による講習会を開催する市町老連を支援する。

### (2) 在宅福祉を支える友愛活動の展開

#### ア 高齢者相互支援推進事業

老人クラブ会員が、地域の一人暮らし高齢者や寝たきり高齢者、高齢者世帯等の家庭を訪問し、話し相手を基本として日常生活支援や家事援助等の活動を実践する市町老連を支援する。

モデル老連：府中市（新規）、大竹市（新規）、府中町（新規）  
竹原市（継続）、世羅町（継続）

#### イ 友愛活動の推進

住み慣れた地域で暮らし続けるため、「集いの場をつくろう！」、「暮らしの支え合いを広げよう！」、「役立つ情報を届けよう！」をテーマとする友愛活動の推進を呼びかける。

#### (3) 地域奉仕活動推進事業

##### ア 全国三大運動（「健康・友愛・奉仕」）の推進

環境にやさしい活動を活動の柱とした、全国一斉「社会奉仕の日」（9月20日）の全国的取り組みと通年活動の推進を図る。

- ・健康をすすめる運動〈再掲〉
- ・在宅福祉を支える友愛活動〈再掲〉
- ・全国一斉「社会奉仕の日」～きれいな地球を子どもたちへ～の推進

##### イ 「老人の日・老人週間」の取り組み

「老人の日」（9月15日）と、「老人週間」（9月15日～21日）について、「仲間と集い、高齢者の元気な姿を示す日（週間）にしよう」をスローガンに、高齢者の意欲と姿勢を明らかにする日（週間）とする。

##### ウ 全老連「活動賞」の推薦

健康づくりや奉仕活動、世代間交流事業などにおいて、先進的な取り組みや優れた実践を行っている単老や地区老連などを顕彰し、優良事例のさらなる高揚・普及を図る。

#### (4) 新地域支援事業への参画促進

「地域包括ケアシステム」の構築に向けて、老人クラブによる新地域支援事業（新しい介護予防・日常生活支援総合事業）への参画を推進する。

- ・高齢者の健康づくり・生活支援セミナー（全老連主催）（再掲）への参加

#### (5) 友愛募金活動の推進【新規】

老人クラブの行事やスポーツ大会等において、参加者から少額硬貨等の寄付を募り、市町老連を通じて、県老連に集約して、自然災害に対する救援拠金や高齢者福祉活動等支援金として活用するための「花一輪募金（仮称）」活動を呼びかける。

### 3 地域社会と連携・協働活動を推進する事業(公3)

高齢者の社会参加を促進するため、広報活動等を通じて、地域社会と連携・協働活動を推進し、地域社会の健全な発展をめざす。

#### (1) 広島県老人クラブ大会の開催

多年にわたり老人クラブの育成指導に貢献した人など、高齢者の福祉の増進に寄与した人を称え、高齢者福祉について理解と関心を深める契機とするため、「高齢者福祉のつどい」として開催する。

・理事長表彰、記念講演、大会宣言の採択

|      |   |
|------|---|
| 期 日  | 2019年10月10日(木)                                |
| 会 場  | 広島県医師会館(広島市東区二葉の里)<br>又は広島県社会福祉会館(広島市南区比治山本町) |
| 参加予定 | 200人(予定)老人クラブ関係者、老人福祉関係者等                     |

#### (2) 広報誌「ひろしま県老連」の発行

老人クラブ活動や高齢者福祉の増進についての広報啓発活動を行うため、広報誌「ひろしま県老連」を発行する。

|      |                                       |
|------|---------------------------------------|
| 発行回数 | 2回                                    |
| 発行部数 | 9万部                                   |
| 配布先  | 市町老連・単位クラブ・全老連等、県市町関係機関、希望のあった一般高齢者など |

#### (3) 関係機関・関係団体との連携・協働事業の推進

福祉、保健、健康、医療、交通安全、社会参画など関係機関・関係団体が実施する高齢者に関わる事業と連携・協働を図る。

##### ア プラチナ世代支援協議会事業の推進

プラチナ世代支援協議会の構成員として、関係機関、関係団体が連携してプラチナ世代が積極的な社会参画や地域貢献できる社会の構築を推進する。

##### イ 高齢者の交通安全対策の推進

高齢者の交通事故防止が基本対策とされており、広島県交通対策協議会の構成員として普及啓発に取り組む。



また、広島県・広島県警察等と連携し高齢者の交通事故防止について積極的に取り組む。

- ・春の全国交通安全運動
- ・広島県夏の交通安全運動
- ・秋の全国交通安全運動
- ・広島県年末交通事故防止県民総ぐるみ運動

ウ 子ども見守り、防犯、消費者被害防止、詐欺対策等、協働活動の推進

- ・ホームページ掲載、パンフレット配布等による啓発

エ 高齢者に関わる制度・政策への対応

- ・市町老連への情報提供
- ・県部局の審議会、委員会等への参画
- ・県社協社会福祉制度・予算対策委員会等との連携

#### 4 地域と福祉を支える老人クラブをめざす事業(公4)

活力ある明るい長寿社会の実現に向けて高齢者の社会活動を促進するため、事業推進会議や委員会の開催、研修会への派遣等を通じて老人クラブの活動促進をめざす。

##### (1) 女性委員会活動の促進

女性委員会活動の促進を通じて、男女が共同参画する組織・活動づくりを推進するとともに、女性組織の活性化を図る。

- ・男女が共同参画する組織・活動づくりの推進
- ・女性委員会総会の開催
- ・中国・四国ブロック老人クラブリーダー研修会への参加

##### (2) 若手委員会活動の促進

若手委員活動の活性化を図るため、全市町老連への若手委員配置を促進するとともに、県老連若手委員会の役員体制の確立、若手委員の研修機会を増加する。

- ・若手委員会総会・研修会の開催
- ・中国・四国ブロック老人クラブリーダー研修会への参加

(3) 老人クラブ活動活性化推進委員会の設置【新規】

クラブ数や会員数の減少に歯止めがかからない状況を踏まえて、老人クラブの今日的な役割を見直しつつ、今後の活性化を図る取り組みの方向性を検討するため、「老人クラブ活性化推進委員会(仮称)」を設置する。

(4) 事業推進会議等の開催

市町老連との連携や各地域での活動活性化を図るため、市町老連会長、事務局長等との協議の機会を設ける。

- ・市町老連会長会議
- ・市町老連事務局長会議

(5) 全老連主催セミナー・研修会等への参加・幹旋

老人クラブ活動の充実強化を図るため、全老連主催の研修・セミナー等に積極的に参加する。

| 研修等の名称              | 期 日       | 開催地 |
|---------------------|-----------|-----|
| 中国ブロック連絡協議会         | 4月25日     | 岡山市 |
| 中国・四国ブロックリーダー研修会    | 7月4～5日    | 高知県 |
| 都道府県・政令指定都市老連事務局長会議 | 7月31日     | 東京都 |
| 活動推進担当員等職員セミナー      | 8月27日     | 東京都 |
| 第48回全国老人クラブ大会       | 11月26～27日 | 埼玉県 |
| 高齢者の健康づくり・生活支援セミナー  | 12月12～13日 | 東京都 |
| 都道府県・政令指定都市老連代表者会議  | 1月29～30日  | 東京都 |

(6) 老人クラブの愛称を花の名とする運動の展開【新規】

老人クラブの意義を改めて見直しつつ、会員の活動意欲を喚起し、クラブの活性化を図ることを目的として、県老連創立60周年に向けて、老人クラブの愛称を花の名前にする「老人クラブの花を咲かそう運動(仮称)」を展開する。

## 《その他の事業》

### 5 老人クラブの組織強化を図る事業(他1)

#### (1) 会員増強運動の継続【新規】

平成 30 年度をもって終了する「100 万人会員増強運動」を総括し、会員増強運動を進めるための今後の取り組みについて、老人クラブ活動の活性化方策と併せて、「老人クラブ活性化推進委員会(仮称)」(再掲)において検討する。

#### (2) 「100 万人会員増強運動推進特別報奨金」の交付

県内における「老人クラブ 100 万人会員増強運動」の推進を図るため、前年度に会員が 5 人以上増加した単位老人クラブ及び新設した単位老人クラブに対し、特別報奨金を交付する。(30 年度実績を対象とし、2019 年度が最終)

#### (3) 全老連「100 万人会員増強運動特別賞」の推薦

100 万人会員増強運動における年次目標(または最終目標)を達成した単位老人クラブ又は老人クラブ連合会を推薦し、さらなる運動の高揚を図る。(30 年度実績を対象とし、2019 年度が最終)

#### (4) 老人クラブ普及事業

##### ア 老人クラブ会員増強事業

チラシ、パンフレット等の配布

##### イ 活動資料、研修教材の普及事業

月刊「全老連」、「老人クラブリーダー必携」、「老人クラブ活動資料」、「老人クラブ活動日誌」、「老人クラブ会計簿」、「老人クラブ手帳」等の普及

#### (5) 会員の安全対策と連帯意識の高揚を図る事業

##### ア 「老人クラブ傷害保険」及び「老人クラブ賠償保険」の組織的普及

活動中や会員の日常生活の事故に備えた「老人クラブ傷害保険」及び活動中に他人の身体や財産等を毀損した場合に備えた「老人クラブ賠償保険」の組織的な普及に努め、会員の安全対策をはかる。

##### イ 全国の会員をつなぐ仲間のシンボル「老人クラブ会員章」の普及【拡充】

会員の連帯意識を高め、仲間のしるしである会員章の普及を通じて活動強化をはかる。

併せて、全老連が創立 60 周年記念事業等のため、2019 年度から 2022 年度まで取り組む「全老連創立 60 周年記念会員章」の普及に努める。

(6) 表彰事業等

多年にわたり老人クラブの育成指導に貢献し、老人福祉の増進に寄与した人に対して、理事長表彰等を行う。(再掲)

・県老連理事長表彰、感謝状の贈呈

(7) 県老連専用スマートフォンの整備

市町老連事務局に専用携帯電話を配置するとともに、電子メールやインターネットの利用を可能とするなど、ICT環境の整備を支援する。

県老連が一括契約購入した専用スマートフォンを市町老連に貸し出し、テザリング機能等の活用により、市町老連事務局の連絡体制及び電子メールやインターネットの利用など情報通信機能の強化を図る。

《法人の管理運営》

6 法人の管理運営(法人会計)

(1) 役員会等の開催

役員会等を適切に開催し、適正な法人運営に努める。

ア 評議員会、理事会、監事会の開催

イ 運営委員会の開催

(2) 公益法人事務の遂行

関係法令等を順守し、公益財団法人として適正な事務の執行に努める。

ア 財務の管理運営、経理事務の遂行

イ 法人運営事務の遂行

(3) 役員等の改選

2019年度は、役員(理事及び監事)の任期満了に伴う改選期に当たり、市町老連からの推薦に基づく、役員(理事及び監事)の改選及び市町老連役員(理事及び監事)の改選に伴う評議員の選任を行う。

1 令和元年度収支予算書（正味財産増減計算書）

2019年4月1日から2020年3月31日まで

(単位:円)

| 科 目                 | 当年度予算額<br>(A) | 前年度予算額     | 前年度執行見込<br>(B) | 増 減<br>(A)-(B) |
|---------------------|---------------|------------|----------------|----------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b> |               |            |                |                |
| 1. 経常増減の部           |               |            |                |                |
| (1) 経常収益            |               |            |                |                |
| 基本財産運用益             | 161,000       | 163,000    | 161,000        | 0              |
| 基本財産受取利息            | 161,000       | 163,000    | 161,000        |                |
| 特定資産運用益             | 147,468       | 548,000    | 547,899        | △ 400,431      |
| 特定資産受取利息            | 147,468       | 548,000    | 547,899        |                |
| 受取分担金               | 5,420,000     | 5,669,000  | 5,420,725      | △ 725          |
| 正会員受取分担金            | 5,420,000     | 5,669,000  | 5,420,725      |                |
| 事業収益                | 330,000       | 370,000    | 352,000        | △ 22,000       |
| 保険普及事業広告料収益         | 250,000       | 250,000    | 270,000        |                |
| 図書等斡旋手数料収益          | 80,000        | 120,000    | 82,000         |                |
| 受取補助金等              | 5,213,000     | 5,213,000  | 5,213,000      | 0              |
| 受取県補助金              | 5,073,000     | 5,073,000  | 5,073,000      | 0              |
| 全老連助成金              | 0             | 0          | 0              | 0              |
| 受取民間助成金             | 40,000        | 40,000     | 40,000         | 0              |
| 受取共同募金配分金           | 100,000       | 100,000    | 100,000        | 0              |
| 受取補助金振替額            |               |            | 0              |                |
| 受取寄付金               | 50,000        | 8,000      | 423,800        | △ 373,800      |
| 受取会員章抛金             | 50,000        | 8,000      | 53,800         |                |
| 受取寄付金振替額            |               |            | 370,000        |                |
| 雑収益                 | 10,500        | 2,000      | 12,733         | △ 2,233        |
| 受取利息                | 500           | 2,000      | 443            |                |
| 雑収益                 | 10,000        | 0          | 12,290         |                |
| 経常収益 計              | 11,331,968    | 11,973,000 | 12,131,157     | △ 799,189      |
| (2) 経常費用            |               |            |                |                |
| 事業費                 | 14,619,745    | 15,759,000 | 15,367,037     | △ 747,292      |
| 給料手当                | 4,955,505     | 5,035,000  | 5,031,294      | △ 75,789       |
| 福利厚生費               | 865,830       | 837,000    | 870,141        | △ 4,311        |
| 退職給付費用              | 294,810       | 298,000    | 294,847        | △ 37           |
| 会議費                 | 126,000       | 92,000     | 103,694        | 22,306         |
| 旅費交通費               | 2,771,000     | 3,117,000  | 2,836,890      | △ 65,890       |
| 通信運搬費               | 1,239,000     | 1,179,000  | 1,269,977      | △ 30,977       |
| 什器備品減価償却費           | 0             | 0          | 0              | 0              |
| 消耗品費                | 1,205,000     | 1,398,000  | 1,480,415      | △ 275,415      |
| 印刷製本費               | 257,000       | 259,000    | 235,300        | 21,700         |
| 賃借料                 | 564,600       | 660,000    | 557,107        | 7,493          |
| 保険料                 | 12,000        | 14,000     | 10,360         | 1,640          |
| 諸謝金                 | 120,000       | 130,000    | 124,548        | △ 4,548        |
| 支払助成金               | 2,209,000     | 2,740,000  | 2,552,464      | △ 343,464      |

| 科 目             | 当年度予算額<br>(A) | 前年度予算額      | 前年度執行見込<br>(B) | 増 減<br>(A)-(B) |
|-----------------|---------------|-------------|----------------|----------------|
| 管理費             | 1,981,355     | 2,063,000   | 2,003,993      | △ 22,638       |
| 給料手当            | 372,995       | 379,000     | 378,695        | △ 5,700        |
| 福利厚生費           | 65,170        | 63,000      | 65,494         | △ 324          |
| 退職給付費用          | 22,190        | 22,000      | 22,193         | △ 3            |
| 会議費             | 10,000        | 10,000      | 9,658          | 342            |
| 旅費交通費           | 410,000       | 459,000     | 409,608        | 392            |
| 通信運搬費           | 110,000       | 9,000       | 55,080         | 54,920         |
| 什器備品減価償却費       | 0             | 0           | 0              | 0              |
| 消耗品費            | 15,000        | 15,000      | 90,743         | △ 75,743       |
| 賃借料             | 31,000        | 41,000      | 28,100         | 2,900          |
| 支払分担金           | 825,000       | 894,000     | 825,000        | 0              |
| 租税公課            | 89,000        | 140,000     | 89,000         | 0              |
| 雑費              | 31,000        | 31,000      | 30,422         | 578            |
| 経常費用 計          | 16,601,100    | 17,822,000  | 17,371,030     | △ 769,930      |
| 評価損益等調整前当期経常増減額 | △ 5,269,132   | △ 5,849,000 | △ 5,239,873    | △ 29,259       |
| 基本財産評価損益等       |               |             |                |                |
| 特定資産評価損益等       |               |             | 730,000        | △ 730,000      |
| 投資有価証券評価損益等     |               |             |                |                |
| 評価損益等計          | 0             | 0           | 730,000        | △ 730,000      |
| 当期経常増減額         | △ 5,269,132   | △ 5,849,000 | △ 4,509,873    | △ 759,259      |
| 2. 経常外増減の部      |               |             |                |                |
| (1) 経常外収益       |               |             |                |                |
|                 | 0             | 0           | 0              | 0              |
| 経常外収益 計         | 0             | 0           | 0              | 0              |
| (2) 経常外費用       |               |             |                |                |
|                 | 0             | 0           | 0              | 0              |
| 経常外費用 計         | 0             | 0           | 0              | 0              |
| 当期経常外増減額        | 0             | 0           | 0              | 0              |
| 当期一般正味財産増減額     | △ 5,269,132   | △ 5,849,000 | △ 4,509,873    | △ 759,259      |
| 一般正味財産期首残高      | 6,605,751     | 11,185,262  | 11,115,624     | △ 4,509,873    |
| 一般正味財産期末残高      | 1,336,619     | 5,336,262   | 6,605,751      | △ 5,269,132    |
| II 指定正味財産増減の部   |               |             |                |                |
| 一般正味財産への振替額     | 0             | 0           | 370,000        | △ 370,000      |
| 指定正味財産評価損益 (※)  | 0             | 0           | 764,000        | △ 764,000      |
| 当期指定正味財産増減額     | 0             | 0           | 394,000        | △ 394,000      |
| 指定正味財産期首残高      | 135,146,536   | 133,080,591 | 134,752,536    | 394,000        |
| 指定正味財産期末残高      | 135,146,536   | 133,080,591 | 135,146,536    | 0              |
| III 正味財産期末残高    | 136,483,155   | 138,416,853 | 141,752,287    | △ 5,269,132    |

※前年度執行見込の指定財産評価損益は、平成31年2月28日現在

2 令和元年度収支予算書（正味財産増減計算書内訳表）

2019年4月1日から2020年3月31日まで

（単位：円）

| 科 目                 | 公益目的事業会計  |           |           |           |           | 小計         | 収益事業等会計<br>他 1 | 法人会計      | 内部取引消去 | 合計         |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|----------------|-----------|--------|------------|
|                     | 公 1       | 公 2       | 公 3       | 公 4       | 共通        |            |                |           |        |            |
| <b>I 一般正味財産増減の部</b> |           |           |           |           |           |            |                |           |        |            |
| 1. 経常増減の部           |           |           |           |           |           |            |                |           |        |            |
| (1) 経常収益            |           |           |           |           |           |            |                |           |        |            |
| 基本財産運用益             | 0         | 0         | 0         | 0         | 128,800   | 128,800    | 0              | 32,200    |        | 161,000    |
| 基本財産受取利息            | 0         | 0         | 0         | 0         | 128,800   | 128,800    | 0              | 32,200    |        | 161,000    |
| 特定資産運用益             | 0         | 0         | 0         | 0         | 147,468   | 147,468    | 0              |           |        | 147,468    |
| 特定資産受取利息            | 0         | 0         | 0         | 0         | 147,468   | 147,468    | 0              |           |        | 147,468    |
| 受取分担金               | 0         | 0         | 0         | 0         | 2,981,000 | 2,981,000  | 271,000        | 2,168,000 |        | 5,420,000  |
| 正会員受取分担金（55：5：40）   | 0         | 0         | 0         | 0         | 2,981,000 | 2,981,000  | 271,000        | 2,168,000 |        | 5,420,000  |
| 事業収益                | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 330,000        |           |        | 330,000    |
| 保険普及事業広告料収益         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 250,000        |           |        | 250,000    |
| 図書等幹旋手数料収益          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 80,000         |           |        | 80,000     |
| 受取補助金等              | 40,000    | 871,000   | 0         | 0         | 4,302,000 | 5,213,000  | 0              |           |        | 5,213,000  |
| 受取県補助金              | 40,000    | 771,000   | 0         | 0         | 4,302,000 | 5,073,000  | 0              |           |        | 5,073,000  |
| 全老連助成金              | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 40,000         |           |        | 40,000     |
| 受取民間助成金             | 0         | 100,000   | 0         | 0         | 100,000   | 100,000    | 0              |           |        | 100,000    |
| 受取共同募金配分金           | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 50,000         | 0         |        | 50,000     |
| 受取補助金振替額            | 0         | 0         | 0         | 0         | 50,000    | 50,000     | 0              | 0         |        | 50,000     |
| 受取寄付金               | 0         | 0         | 0         | 0         | 10,500    | 10,500     | 0              | 0         |        | 10,500     |
| 受取会費草刈金             | 0         | 0         | 0         | 0         | 500       | 500        | 0              |           |        | 500        |
| 受取補助金振替額            | 0         | 0         | 0         | 0         | 10,000    | 10,000     | 0              |           |        | 10,000     |
| 雑収益                 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 0              | 0         |        | 0          |
| 受取利息                | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 0              | 0         |        | 0          |
| 雑収益                 | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0          | 0              | 0         |        | 0          |
| 経常収益 計              | 40,000    | 871,000   | 0         | 0         | 7,619,768 | 8,530,768  | 601,000        | 2,200,200 | 0      | 11,331,968 |
| (2) 経常費用            |           |           |           |           |           |            |                |           |        |            |
| 事業費                 |           |           |           |           |           |            |                |           |        |            |
| 給料手当（90：3：7）        | 2,816,950 | 3,286,300 | 2,480,300 | 3,666,900 | 1,070,000 | 13,320,450 | 1,299,295      |           |        | 14,619,745 |
| 福利厚生費（90：3：7）       | 1,598,550 | 1,065,700 | 1,065,700 | 1,065,700 |           | 4,795,650  | 159,855        |           |        | 4,955,505  |
| 退職給付費用（90：3：7）      | 279,300   | 186,200   | 186,200   | 186,200   |           | 837,900    | 27,930         |           |        | 865,830    |
| 会議費                 | 95,100    | 63,400    | 63,400    | 63,400    |           | 285,300    | 9,510          |           |        | 294,810    |
| 旅費交通費               | 275,000   | 151,000   | 285,000   | 117,000   |           | 126,000    | 0              |           |        | 126,000    |
| 通信運搬費               | 0         | 0         | 599,000   | 2,050,000 | 440,000   | 2,761,000  | 10,000         |           |        | 2,771,000  |
| 什器備品減価償却費           | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 1,039,000  | 200,000        |           |        | 1,239,000  |
| 消耗品費                | 370,000   | 5,000     | 123,000   | 55,000    | 420,000   | 973,000    | 232,000        |           |        | 1,205,000  |
| 印刷製本費               | 32,000    | 225,000   | 0         | 0         | 0         | 257,000    | 0              |           |        | 257,000    |
| 賃借料                 | 95,000    | 15,000    | 115,000   | 129,600   | 210,000   | 564,600    | 0              |           |        | 564,600    |
| 保険料                 | 12,000    | 0         | 0         | 0         | 0         | 12,000     | 0              |           |        | 12,000     |
| 諸謝金                 | 60,000    | 20,000    | 40,000    | 0         | 0         | 120,000    | 0              |           |        | 120,000    |
| 支払助成金               | 0         | 1,549,000 | 0         | 0         | 0         | 1,549,000  | 660,000        |           |        | 2,209,000  |

| 科 目                 | 公益目的事業会計    |             |             |             |           | 法人会計        | 内部取引消去    | 合計          |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
|                     | 公1          | 公2          | 公3          | 公4          | 共通        |             |           |             |
| 管理費                 |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 給料手当 (90 : 3 : 7)   |             |             |             |             |           |             |           | 1,981,355   |
| 福利厚生費 (90 : 3 : 7)  |             |             |             |             |           |             |           | 372,995     |
| 退職給付費用 (90 : 3 : 7) |             |             |             |             |           |             |           | 65,170      |
| 会議費                 |             |             |             |             |           |             |           | 22,190      |
| 旅費交通費               |             |             |             |             |           |             |           | 10,000      |
| 通信運搬費               |             |             |             |             |           |             |           | 410,000     |
| 什器備品減価償却費           |             |             |             |             |           |             |           | 110,000     |
| 消耗品費                |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 賃借料                 |             |             |             |             |           |             |           | 15,000      |
| 支払分担金               |             |             |             |             |           |             |           | 31,000      |
| 租税公課                |             |             |             |             |           |             |           | 825,000     |
| 雑費                  |             |             |             |             |           |             |           | 89,000      |
| 経常費用 計              | 2,816,950   | 3,286,300   | 2,480,300   | 3,666,900   | 1,070,000 | 13,320,450  | 1,981,355 | 16,601,100  |
| 評価損益等調整前当期経常増減額     | △ 2,776,950 | △ 2,415,300 | △ 2,480,300 | △ 3,666,900 | 6,549,768 | △ 4,789,682 | △ 698,295 | △ 5,269,132 |
| 基本財産評価損益等           |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 特定資産評価損益等           |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 投資有価証券評価損益等         |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 評価損益等計              |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 当期経常増減額             | △ 2,776,950 | △ 2,415,300 | △ 2,480,300 | △ 3,666,900 | 6,549,768 | △ 4,789,682 | △ 698,295 | △ 5,269,132 |
| 2. 経常外増減の部          |             |             |             |             |           |             |           |             |
| (1) 経常外収益           |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 経常外収益 計             | 0           | 0           | 0           | 0           | 0         | 0           | 0         | 0           |
| (2) 経常外費用           |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 経常外費用 計             | 0           | 0           | 0           | 0           | 0         | 0           | 0         | 0           |
| 当期経常外増減額            | 0           | 0           | 0           | 0           | 0         | 0           | 0         | 0           |
| 他会計振替額              |             |             |             |             |           |             | 698,295   | 0           |
| 当期一般正味財産増減額         | △ 2,776,950 | △ 2,415,300 | △ 2,480,300 | △ 3,666,900 | 6,549,768 | △ 4,789,682 | △ 479,450 | △ 5,269,132 |
| 一般正味財産期首残高          |             |             |             |             |           |             |           | 6,605,751   |
| 一般正味財産期末残高          |             |             |             |             |           |             |           | 1,336,619   |
| II 指定正味財産増減の部       |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 一般正味財産への振替額         |             |             |             |             |           |             |           | 0           |
| 指定正味財産評価損益          |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 当期指定正味財産増減額         |             |             |             |             |           |             |           |             |
| 指定正味財産期首残高          |             |             |             |             |           |             |           | 135,146,536 |
| 指定正味財産期末残高          |             |             |             |             |           |             |           | 135,146,536 |
| III 正味財産期末残高        | 0           | 0           | 0           | 0           | 0         | 0           | 0         | 136,483,155 |



<参考>

3 令和元年度収支予算書(キャッシュフロー計算書)

2019年4月1日から2020年3月31日まで

(単位:円)

| 科 目                | 当年度予算額(A)  | 前年度予算額     | 前年度見込額(B)  | 増 減 (A)-(B) |
|--------------------|------------|------------|------------|-------------|
| <b>I. 事業活動収支の部</b> |            |            |            |             |
| <b>1. 事業活動収入</b>   |            |            |            |             |
| (1) 基本財産運用収入       | 161,000    | 163,000    | 161,000    | 0           |
| ①基本財産運用利息収入        | 161,000    | 163,000    | 161,000    |             |
| (2) 特定資産運用収入       | 147,468    | 548,000    | 547,899    | △ 400,431   |
| ①特定資産利息収入          | 147,468    | 548,000    | 547,899    |             |
| (3) 分担金収入          | 5,420,000  | 5,669,000  | 5,420,725  | △ 725       |
| ①正会員分担金収入          | 5,420,000  | 5,669,000  | 5,420,725  |             |
| (4) 事業収入           | 330,000    | 370,000    | 352,000    | △ 22,000    |
| ①保険普及事業広告料収入       | 250,000    | 250,000    | 270,000    |             |
| ②図書等斡旋手数料収入        | 80,000     | 120,000    | 82,000     |             |
| (5) 補助金等収入         | 5,213,000  | 5,213,000  | 5,213,000  | 0           |
| ①県補助金収入            | 5,073,000  | 5,073,000  | 5,073,000  |             |
| 一般事業補助金収入          | 560,000    | 560,000    | 560,000    |             |
| 活動推進員設置補助金収入       | 3,742,000  | 3,742,000  | 3,742,000  |             |
| 活動推進事業補助金収入        | 771,000    | 771,000    | 771,000    |             |
| ②民間助成金収入           | 40,000     | 40,000     | 40,000     |             |
| ③共同募金分配金収入         | 100,000    | 100,000    | 100,000    |             |
| (6) 寄付金収入          | 50,000     | 8,000      | 53,800     | △ 3,800     |
| ①会員章拠金収入           | 50,000     | 8,000      | 53,800     |             |
| (7) 雑収入            | 10,500     | 2,000      | 12,733     | △ 2,233     |
| ①受取利息収入            | 500        | 2,000      | 443        |             |
| ②雑収入               | 10,000     | 0          | 12,290     |             |
| 事業活動収入 計 <A>       | 11,331,968 | 11,973,000 | 11,761,157 | △ 429,189   |
| <b>2. 事業活動支出</b>   |            |            |            |             |
| <b>(1) 事業費支出</b>   |            |            |            |             |
| 給料手当支出             | 4,955,505  | 5,035,000  | 5,031,294  | △ 75,789    |
| 福利厚生費支出            | 865,830    | 837,000    | 870,141    | △ 4,311     |
| 退職給付費用             | 294,810    | 298,000    | 294,847    | △ 37        |
| 会議費支出              | 126,000    | 92,000     | 103,694    | 22,306      |
| 旅費交通費支出            | 2,771,000  | 3,117,000  | 2,836,890  | △ 65,890    |
| 通信運搬費支出            | 1,239,000  | 1,179,000  | 1,269,977  | △ 30,977    |
| 消耗品費支出             | 1,205,000  | 1,398,000  | 1,480,415  | △ 275,415   |
| 印刷製本費支出            | 257,000    | 259,000    | 235,300    | 21,700      |
| 賃借料支出              | 564,600    | 660,000    | 557,107    | 7,493       |
| 保険料支出              | 12,000     | 14,000     | 10,360     | 1,640       |
| 諸謝金支出              | 120,000    | 130,000    | 124,548    | △ 4,548     |
| 助成金支出              | 2,209,000  | 2,740,000  | 2,552,464  | △ 343,464   |
| 事業費支出 計            | 14,619,745 | 15,759,000 | 15,367,037 | △ 747,292   |

<参考>

| 科 目                    | 当年度予算額(A)   | 前年度予算額      | 前年度見込額(B)   | 増 減 (A)-(B) |
|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| (2) 管理費支出              |             |             |             |             |
| 給料手当支出                 | 372,995     | 379,000     | 378,695     | △ 5,700     |
| 福利厚生費支出                | 65,170      | 63,000      | 65,494      | △ 324       |
| 退職給付費用                 | 22,190      | 22,000      | 22,193      | △ 3         |
| 会議費支出                  | 10,000      | 10,000      | 9,658       | 342         |
| 旅費交通費支出                | 410,000     | 459,000     | 409,608     | 392         |
| 通信運搬費支出                | 110,000     | 9,000       | 55,080      | 54,920      |
| 消耗品費支出                 | 15,000      | 15,000      | 90,743      | △ 75,743    |
| 賃借料支出                  | 31,000      | 41,000      | 28,100      | 2,900       |
| 分担金支出                  | 825,000     | 894,000     | 825,000     | 0           |
| 租税公課支出                 | 89,000      | 140,000     | 89,000      | 0           |
| 雑支出                    | 31,000      | 31,000      | 30,422      | 578         |
| 管理費支出 計                | 1,981,355   | 2,063,000   | 2,003,993   | △ 22,638    |
| 事業活動支出 計 <B>           | 16,601,100  | 17,822,000  | 17,371,030  | △ 769,930   |
| 事業活動収支差額 <C>=<A>-<B>   | △ 5,269,132 | △ 5,849,000 | △ 5,609,873 | 340,741     |
| II. 投資活動収支の部(固定資産関係)   |             |             |             |             |
| 1. 投資活動収入              |             |             |             |             |
| (1) 特定資産取崩収入           | 5,000,000   | 10,000,000  | 5,000,000   | 0           |
| ①資金運用積立資産取崩収入          | 5,000,000   | 10,000,000  | 5,000,000   | 0           |
| ②活動振興基金取崩収入            | 0           | 0           | 0           | 0           |
| (2) 特定資産売却収入           | 0           | 0           | 1,100,000   | △ 1,100,000 |
| 投資活動収入 計 <D>           | 5,000,000   | 10,000,000  | 6,100,000   | △ 1,100,000 |
| 2. 投資活動支出              |             |             |             |             |
| (1) 特定資産取得支出           | 0           | 0           | 0           | 0           |
| (2) 固定資産取得支出           | 400,000     | 0           | 0           | 400,000     |
| ①什器備品購入支出              | 400,000     | 0           | 0           | 400,000     |
| 投資活動支出 計 <E>           | 400,000     | 0           | 0           | 400,000     |
| 投資活動収支差額 <F>=<D>-<E>   | 4,600,000   | 10,000,000  | 6,100,000   | △ 1,500,000 |
| III. 財務活動収支の部          |             |             |             |             |
| 1. 財務活動収入              |             |             |             |             |
| (1) 借入金収入              | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 財務活動収入 計 <G>           | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 2. 財務活動支出              |             |             |             |             |
| (1) 借入金返済支出            | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 財務活動支出 計 <H>           | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 財務活動収支差額 <I>=<G>-<H>   | 0           | 0           | 0           | 0           |
| 当期収支差額 <K>=<C>+<F>+<I> | △ 669,132   | 4,151,000   | 490,127     | △ 1,159,259 |
| 前期繰越収支差額 <L>           | 1,498,147   | 1,077,658   | 1,008,020   | 490,127     |
| 次期繰越収支差額 <K>+<L>       | 829,015     | 5,228,658   | 1,498,147   | △ 669,132   |

※「正味財産増減計算書」の「一般正味財産期末残高」は、「キャッシュフロー計算書」の「次期繰越収支差額」と及び「什器備品期末残高107,604円」の合算額となる。

※H30年度予算額の前期繰越収支差額は、H29年度予算執行見込の次期繰越収支差額を記載している。

## 令和元年度県老連年間主要行事予定表

| 月 | 日     | 曜日  | 行事内容                      | 場 所     |     | 参加対象       |
|---|-------|-----|---------------------------|---------|-----|------------|
| 4 | 12    | 金   | 第1回市町老連事務局長会議             | 県社福会館   | 1・2 | 市町事務局長     |
|   | 25    | 木   | 中国ブロック県・指定都市老人クラブ連絡協議会    | 岡山市     |     | 県理事長・副理事長他 |
| 5 | 10    | 金   | 監事会                       | 県社福会館   | 8   | 県老連監事      |
|   | 14    | 火   | 第1回運営委員会                  | 県社福会館   | 4   | 県運営委員      |
|   | 21    | 火   | 県老連若手委員会総会(10:30予定)       | 県社福会館   | 1・2 | 県若手委員      |
|   | 28    | 火   | 第21回理事会                   | 県社福会館   | 1・2 | 県理事・監事     |
|   | 31    | 金   | 県老連女性委員会総会(10:30予定)       | 県社福会館   | 1・2 | 県女性委員      |
| 6 | 7     | 金   | 広報誌編集委員会(第97号第1回:9月末発行予定) | 県社福会館   | 1   | 広報誌編集委員    |
|   | 14    | 金   | 2019年度定時評議員会              | 県社福会館   | 1・2 | 県評議員・監事    |
|   | 18    | 火   | 全老連評議員会                   | 東京都・全社協 |     | 理事長        |
|   | 21    | 金   | 第22回理事会                   | 県社福会館   | 1・2 | 県理事・監事     |
|   | 25    | 火   | 第1回高齢者相互支援推進会議            | 県社福会館   | 4   | 担当市町事務局    |
| 7 | 4-5   | 木・金 | 中国・四国ブロック老人クラブリーダー研修会     | 高知県     |     | 県役員・市町役員他  |
|   | 30    | 火   | 若手リーダー研修会(10:30予定)        | 県社福会館   | 1・2 | 市町若手リーダー   |
|   | 31    | 水   | (全国)都道府県・指定都市老連事務局長会議     | 東京都・全社協 |     | 県老連事務局長    |
| 8 | 20    | 火   | 広報誌編委員会(第97号第2回:9月末発行予定)  | 県社福会館   | 4   | 広報誌編集委員    |
|   | 27    | 火   | (全国)活動推進員等職員セミナー          | 東京都・全社協 |     | 県老連事務局職員   |
| 9 | 15-21 | 日・土 | 老人の日(9月18日) 老人週間(15日~21日) | —       |     |            |
|   | 20    | 金   | 老人クラブ全国一斉「社会奉仕の日」         | —       |     |            |

## 令和元年度県老連年間主要行事予定表

| 月     | 日     | 曜日  | 行事内容                           | 場所               | 参加対象            |
|-------|-------|-----|--------------------------------|------------------|-----------------|
| 10    | 10    | 木   | 広島県老人クラブ大会                     | 県社福会館<br>又は県医師会館 | 縣市町役員・被表彰者・市町会員 |
|       | 23    | 水   | 第4回県老連理事長杯グラウンド・ゴルフ大会(予備日:24日) | 三原市本郷町           | 市町代表チーム         |
|       | 31    | 木   | 第38回広島県ゲートボール大会(予備日:11月1日)     | 比治山下公園           | 市町代表チーム         |
|       | 下旬    |     | 広島県社会福祉大会                      | 広島市内             | 県、県社協、中国新聞社主催   |
| 11    | 9-12  | 土・火 | 第32回全国健康福祉祭わかやま大会              | 和歌山県             | 県代表チーム          |
|       | 13    | 水   | 広報誌編集委員会(第98号第1回:3月末発行予定)      | 県社福会館            | 4<br>広報誌編集委員    |
|       | 26-27 | 火・水 | 第48回全国老人クラブ大会                  | 埼玉県              | 被表彰者<br>縣市町役員他  |
| 12    | 12    | 木   | 市町老連会長会議                       | メルパルク広島          | 市町会長            |
|       | 12-13 | 木・金 | (全国)高齢者の健康づくり・生活支援セミナー         | 東京都・全社協          | 若手・女性リーダー       |
| 2020年 |       |     |                                |                  |                 |
| 1     | 29-30 | 水・木 | (全国)都道府県・指定都市老連代表者会議           | 東京都・全社協          | 県理事長・女性代表・事務局長  |
|       | 30    | 木   | 広報誌編集委員会(第98号第2回:3月末発行予定)      | 県社福会館            | 4<br>広報誌編集委員    |
|       | 中旬    |     | 県・県社協との三者懇談会                   | 県社福会館            | 理事長・副理事長他       |
| 2     | 18    | 火   | 第2回市町老連事務局長会議                  | 県社福会館            | 1・2<br>市町事務局長   |
|       | 28    | 金   | 第2回運営委員会                       | 県社福会館            | 1<br>県運営委員      |
| 3     | 11    | 水   | 全老連理事会・評議員会                    | 東京都・全社協          | 理事長             |
|       | 17    | 火   | 第23回理事会                        | 県社福会館            | 1・2<br>県理事・監事   |
|       | 26    | 木   | 第2回高齢者相互支援推進会議                 | 県社福会館            | 4<br>担当市町事務局    |

※網掛け部分は全老連、中国・四国ブロック等主催事業の日程。

※県老連の会議、委員会等は特に記載のない限りは、午後(13:30開始)開催。

※10/10広島県老人クラブ大会は、県医師会館での開催に変更もありうる。